

Приложение № 3 к Порядку
взаимодействия с организаторами
добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими
(волонтерскими) организациями

Типовая форма соглашения о взаимодействии

«__» _____ 20__ г.

(наименование организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации)
именуемый(ая) в дальнейшем «Организатор добровольческой деятельности, в лице
_____, действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____
(наименование организации социального обслуживания)
именуемое в дальнейшем «Организация социального обслуживания», в лице
_____, действующего на основании _____,
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия в целях организации добровольческой деятельности в сфере оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания (нужное подчеркнуть).

1.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» целями сотрудничества Сторон являются: _____.

1.3. Стороны обязуются осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, касающимися совместной деятельности в рамках Соглашения, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными актами Организации социального обслуживания; не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию получателей социальных услуг.

II. Условия осуществления добровольческой деятельности

2.1. Организатор добровольческой деятельности, в целях сотрудничества в рамках данного Соглашения осуществляет оказание следующих услуг (работ): _____.

2.2. О потребности в привлечении добровольцев Организация социального обслуживания заблаговременно информирует Организатора добровольческой деятельности по средствам любых доступных каналов связи с использованием контактных данных, указанных в разделе V Реквизиты и подписи сторон.

2.3. Предоставление Организатором добровольческой деятельности услуг (работ) осуществляется в соответствии с утвержденным планом (графиком).

2.4. Организация социального обслуживания предоставляет Организатору добровольческой деятельности условия для осуществления добровольческой деятельности в соответствии с организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего трудового распорядка.

В том числе Организатору добровольческой деятельности для реализации услуг (работ) предоставляется: _____.

2.5. Работа с персональными данными реализуется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга о наступлении форс-мажорных обстоятельств, возникающих при исполнении настоящего Соглашения.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Права Организатора добровольческой деятельности:

3.1.1. уважительное и доброжелательное отношение к добровольцам (волонтерам) со стороны персонала Организации социального обслуживания;

3.1.2. получать информацию об Организации социального обслуживания, необходимую для организации добровольческой деятельности;

3.1.3. осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности на территории и в помещениях Организации социального обслуживания;

3.2. Обязанности Организатора добровольческой деятельности

3.2.1. представлять Учреждению список привлеченных добровольцев (волонтеров) с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости иных данных (по соглашению сторон), в том числе о наличии особых профессиональных навыков;

3.2.2. обеспечивать наличие у добровольцев (волонтеров): справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, медицинских справок (по соглашению сторон);

3.2.3. назначить уполномоченного представителя, ответственного за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии, и в представленном предложении проинформировать об этом Организацию социального обслуживания;

3.2.4. обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.5. обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующих работу Организации социального обслуживания, в том числе правил внутреннего трудового распорядка;

3.2.6. заблаговременно согласовывать с Организацией социального обслуживания мероприятия, план (график) проведения запланированных мероприятий;

3.2.7. представлять Организации социального обслуживания информацию и отчеты об оказанных услугах (выполненных работах), об итогах проведения мероприятий по ее запросу;

3.2.8. информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

3.2.9. информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченными органами государственной власти;

3.2.10. качественно и в установленный срок реализовывать мероприятия строго придерживаясь согласованного плана (графика).

3.3. Права Организации социального обслуживания:

3.3.1. уважительное и доброжелательное отношение к персоналу Организации социального обслуживания со стороны добровольцев (волонтеров);

3.3.2. осуществлять контроль над действиями добровольцев (волонтеров);

3.3.3. отказаться от услуг Организатора добровольческой деятельности;

3.3.4 проводить собеседования, анкетирование и, в случае необходимости, психологическую диагностику добровольцев (волонтеров).

3.4. Обязанности Организации социального обслуживания:

3.4.1. обеспечить поддержку Организатора добровольческой деятельности, в том числе в форме предоставления помещения и (или) мест для хранения инвентаря, инструментов, оргтехники, форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты и другое;

3.4.2. информировать Организатора добровольческой деятельности об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу Организации социального обслуживания, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется при реализации добровольческой деятельности, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;

3.4.3. информировать Организатора добровольческой деятельности о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии).

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

Соглашение считается пролонгированным на один календарный год, в случае, ни одна из Сторон не объявит о прекращении его действия.

4.2. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению решаются путем переговоров между Сторонами.

В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться в Министерство труда и социального развития или в суд для защиты своих прав.

5.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью.

V. Реквизиты и подписи сторон

Реквизиты Организации социального обслуживания:	Реквизиты Организатора добровольческой деятельности:
_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
Лицо, ответственное за взаимодействие: _____ Контактные данные: _____	Лицо, ответственное за взаимодействие: _____ Контактные данные: _____
ИД в единой информационной системе в сфере развития добровольчества: _____	ИД в единой информационной системе в сфере развития добровольчества: _____
Руководитель: _____ _____ М.П.	Руководитель: _____ _____ М.П.