

[illegible]

					11. В нарушение пункта 2 статьи 7 Закона от 19.12.2014 № 1818-01-ЗМО, пунктов 1.3, 2.3 Порядка предоставления социальных услуг от 29.09.2015 № 420-ПП учреждением осуществлялись закупки материальных ценностей для оказания услуг, не соответствующих установленным стандартам по оказанию социально-медицинских услуг.																			
I квартал 2020 г. ГОАУСОН "Кандалакшский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	прокуратура г. Кандалакши Мурманской области	№ 36	04.03.2020	Решение о проведении проверки соблюдения прав и социальных гарантий инвалидов, пенсионеров в том числе ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны с 05.13.2020 по 13.03.2020	1. установлено, что при наличии у получателей социальных услуг медицинских показаний для проведения медицинского массажа и ЛФК возможность получения их в учреждении отсутствует, в том числе исполняя опекунические обязанности в отношении 16 недееспособных совершеннолетних граждан, ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» не организовано и в интересах подопечных получение указанных услуг с января 2020 года								16.03.2020г. учреждением в адрес ГОБУЗ «Кандалакшская ЦРБ» был направлен запрос об оказании содействия в обслуживании получателей социальных услуг, нуждающихся в лечебной физкультуре и массаже. В период временного отсутствия работника (отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) занятия по адаптивной физкультуре с инвалидами также не проводятся. По факту данного нарушения учреждением принято решение о направлении сотрудника (из числа медработников) на обучение для предоставления услуги по адаптивной											
					2. нарушение, п. 13 Правил ведения личных дел									специалисты учреждения социального обслуживания личные дела привели в соответствии с указанными правилами										
					3. установлено, что договоры о предоставлении социальных услуг в стационарной форме заключаются между учреждением в лице директора Орловой Е.А. (либо бывшего директора Самокаевой Л.Ф.), действующей на основании Устава, и законным представителем недееспособного Орловой Е.А. (либо бывшим директором Самокаевой Л.Ф.), действующим на основании постановления администрации муниципального образования Кандалакшский район в интересах недееспособных, т.е. в одностороннем порядке. Аналогичным образом составляются акты сдачи - приемки оказанных услуг (подписаны одним лицом - директором учреждения в качестве заказчика и исполнителя									приказом по учреждению № 36 от 06.03.2020г. «О назначении ответственных лиц»										
					4. на официальный сайт ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» не содержится ссылка на официальный сайт организации, которая находится в ведении Министерства труда и социального развития Мурманской области и которой в соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» предоставлены полномочия на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории муниципального образования Кандалакшский район, т.е. ссылку на официальный сайт ГОКУ «Кандалакшский межрайонный центр социальной поддержки населения».									01.04.2020 г. администратором баз данных была установлена ссылка на официальный сайт ГОКУ «Кандалакшский межрайонный центр социальной поддержки населения»										

					5. учреждения оснащён ссылкой на Версию сайта для слабовидящих, однако, данная версия находится в нерабочем состоянии и слабовидящие граждане, в том числе инвалиды по зрению не могут ею воспользоваться							01.04.2020г. данное нарушение было устранено, версия сайта для слабовидящих доступна для инвалидов по зрению и слабовидящих граждан						
2 квартал 2020 г. ГОАУСОН "Кандалакшский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	Министерство здравоохранения Мурманской области	Акт проверки № 186-ЛО	05.06.2020	внеплановая документальная проверка	нарушений не выявлено													
3 квартал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 квартал 2020 г. ГОАУСОН "Кандалакшский дом-интернат для престарелых и инвалидов"	Прокуратура г. Кандалакши, мурманской области	4-746 в-2020	29.09.2020	Представление об устранении нарушений ФЗ о погребении и похоронном деле	договор № 3В 001 заключенный 23.01.2020г. между ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» и ИП Приходько Еленой Анатольевной на оказание ритуально-похоронных услуг для нужд учреждения, не соответствует требованиям законодательства в сфере похоронного дела							исполнение представления об устранении нарушений федерального законодательства о погребении и похоронном деле путем расторжения договора с ИП Приходько невозможно, так как ввиду отсутствия специализированной службы в г. Кандалакша у учреждения альтернативное захоронение получателей социальных услуг отсутствует, при создании, Администрацией муниципального образования Кандалакшский район специализированной службы по вопросам похоронного дела, учреждением будет отработан алгоритм действий с данной службой						
	Прокуратура г. Кандалакши	Решение № 136	22.10.2020	Представление об устранении нарушений ФЗ о пожарной безопасности	1. нарушением п. 55 правил противопожарного режима в РФ, утвержденных ПП РФ от 25.04.2020 № 390, является неисправность внутреннего противопожарного водопровода так как по факту два пожарных крана заглушены, перекрыты в связи с аварией на трубопроводе в 1-м корпусе учреждения. 2. нарушение несоблюдение проектных решений по монтажированию пластиковых труб для подачи воды в учреждении. 3. отсутствует документация на установки и системы противопожарной защиты объекта, не представлены паспорта на внутренний противопожарный водопровод 1 и 2 корпуса пластиковых труб для подачи воды. 4. не осуществлена проверка состояния огнезащитной обработки (пропитки) деревянных конструкций изготовителя и не составлен акт (протокол) проверки состояния огнезащитной обработки (пропитки) деревянных конструкций чердачных помещений.							Выявленные нарушения, указанные в представлении, были устранены в соответствии с правилами противопожарного режима.						

	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области	предписание 1710	07.11.2020	Предписание о проведении дополнительны х санитарно- противоэпиде мических (профилактиче ских) мероприятий	1. предоставить результат последнего скрининга на COVID-19 2. обеспечить СИЗ весь персонал ГОАУСОН "Кандалакшский ДИПИ" в том числе СИЗ органов дыхания (респираторами с фильтрами)по одному на рабочую смену 3. обеспечить ежедневное медицинское наблюдение 4. обеспечение проведение заключительной дезинфекции а помещениях ГОАУСОН "Кандалакшский ДИПИ" 5. обеспечить контроль режима текущей дезинфекции ГОАУСОН "Кандалакшский ДИПИ" 6. обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками личной гигиены. 7. обеспечить проветривание помещений с использованием при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств и методов разрешённых к применению, 8. организовать кормление обеспечиваемых в комнатах пребывания из одноразовой посуды.								предписание выполнено						
	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области	1720/20-ТО	09.11.2020	предписание о проведении дополнительных санитарно- противоэпидеми ческих (профилактических) мероприятий	1. организовать работу мужского отделения общего типа первого корпуса и изолятора ГОАУСОН "Кандалакшский ДИПИ" в закрытом режиме с обеспечением смены работников , непосредственно оказывающих услуги с периодичностью не чаще, чем один раз в две недели. 2. доступ персонала к работе осуществлять при наличии справки о проведении обследования (методом ПЦР) на новую коронавирусную инфекцию 2019 - nCoV) полученную не более чем за 3 дня до прибытия на смену.								предписание выполнено						
	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области	4364/20-э	09.11.2020	предписание о проведении дополнительны х санитарно- противоэпиде мических (профилактиче ских) мероприятий	1. Не допускать к работе лиц старше 65 лет и лиц, страдающих хроническими заболеваниями бронхолегочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем, предусмотрев для них дистанционные формы работы, в случае крайней необходимости. 2. Организовать ежедневный перерыв перед началом рабочей смены находной фильтр» для сотрудников с проведением контроля температуры тела бесконтактным способом и регистрацией в журнале. Не допускать до работы лиц с температурой тела 37°С и выше и/или с признаками инфекционных заболеваний (кашель, насморк и другие) необходимости - предусмотреть индивидуальный график работы, индивидуальную доставку до рабочего места и обратно.3. Выделить под изолятор отдельное помещение для временного размещения лиц с подозрением на заболевание.4. При обнаружении лиц с температурой, признаками инфекций верхних дыхательных путей вызвать врача и немедленно изолировать больного в отдельном помещении, выделенном под изолятор, до прибытия дежурного врача, либо скорой медицинской помощи.5. Обеспечить персонал запасом одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок (рекомендуемая замена масок через каждые 3 часа), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.6. Обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты (маски и перчатки), соблюдением мер личной гигиены. 7. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок соблюдать условия их утилизации (поместить в двойной отдельный полиэтиленовый пакет, герметично закрыть и утилизировать как бытовой мусор) 8. Обеспечить соблюдение социального дистанцирования не менее 1,5 метров, в том числе с помощью сигнальной разметки. 9. Организовать возможность постоянной гигиены рук сотрудников с применением кожных антисептиков на рабочих местах, с обязательной установкой в санитарных узлах одноразовых полотенец или электросушителей, бесконтактных дозаторов с растворами антисептиков. 10. Обеспечить обестраживание воздуха рабочих зон и других помещений пребывания сотрудников (раздевалки, места проведения мероприятия, санитарные узлы, места питания и т.п.) путем установки бактерицидных облучателей закрытого типа. 11. Обеспечить проветривание помещений каждые 2 часа. 12. Использовать для дезинфекции помещений, поверхностей и оборудования дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обестраживания объектов при вирусных инфекциях 13.обеспечить соблюдение обязательной						все предписания выполнены в полном объеме								

					дезинфекции мест общего пользования, всего оборудования, инвентаря, ортезики и поверхностей с чистотой не менее 3 раз в день с применением дезинфицирующих средств обладающих антимикробным действием на вирус, согласно инструкции по применению препарата (в том числе перил, дверей, столов, стульев и т.д.)14. обеспечить по окончании рабочей смены (не реже, чем через 6 часов) проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств. 15. иметь постоянный запас дезинфицирующих средств . 16.запретить прием пищи на рабочем месте, 17. выделить специальную комнату для приема пищи., 18. ограничить перемещение сотрудников вне занимаемой рабочей зоны. 19. Обеспечить вакцинацию сотрудников и проживающих в учреждении против гриппа с охватом не менее 75%. 20. вести учет проведения дезинфицирующих мероприятий. 21. обязать сотрудников сообщать о возможных контактах с больными. 22. обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками самоизоляции на дому 14 дней. 23. информировать сотрудников выезжающих из РФ о необходимости лабораторных исследований методом ПЦР в течении 3 календарных дней. 24. контроль за соблюдением иностранными гражданами самоизоляции на 14 дней. 25. Обеспечить контроль за наличием медицинских документов по прибытию в РФ (лабораторных исследований методом ПЦР) 26. при выявлении регистрации очага новой коронавирусной инфекции среди персонала принять оперативные меры изоляции заболевшего и близких контактов, определение круга контактов. 27. провести инструктаж с персоналом о мерах личной профилактики коронавирусной инфекции															
	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области	№ 77/21.11.2020	24.11.2020	протокол об административ- ном правонарушен- ии	1. нарушение санитарно-эпидемиологических требований к осуществлению дезинфекционной деятельности. На момент проведения санитарно-эпидемиологического расследования на емкостях с разведенными растворами дезинфицирующих средств отсутствовали дата предельного срока годности на входе в мужское отделение общего типа первого корпуса на емкостях для масок, перчаток, спец. одежды, а так же на емкостях для дезинфекции грязного белья, горшков, суден, мочалок в душевой комнате отсутствовали сведения об указании названия препарата, его концентрация, назначения, дата приготовления и дата предельного срока годности. 2 В мужском отделении общего типа первого корпуса в душевой комнате отсутствовали сведения об указании названия препарата, его концентрации, назначения, дата приготовления и дата предельного срока годности. 3. нарушение п. 3.6.1. и 3.6.2 СП 3.5.1378-03 которое выразилось в неполном погружении (отходы класса B), перчаток, масок, защитных комбинезонов в емкости с дезинфицирующими средствами. 4 в мужском туалете для получателей социальных услуг отсутствовал держатель для туалетной бумаги и туалетная бумага. 5. нарушение в предоставлении журнала учета инфекционной заболеваемости ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПи» 6. нарушение осуществления контроля за временем экспозиции при замачивания постельного и нательного белья получателей социальных услуг.				1		100000.00		выявленные нарушения устранены 05.11.2020г.							