

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«КАНДАЛАКШСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»

г. Кандалакша

Мурманская область

П Р И К А З

15.04.2025

№ 92

**О подготовке к отопительному периоду
2025/2026 годов**

В соответствии с приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», письмом Администрации муниципального образования Кандалакшский район от 04.04.2025 № 1295 «О предоставлении плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План мероприятий по подготовке потребителей коммунальных услуг, расположенных на территории муниципального образования Кандалакшский район, к работе в отопительный период 2025/2026 года, который содержит результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов. ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» (далее – План мероприятий) (Приложение № 1).

2. Создать рабочую группу по подготовке ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» к отопительному периоду 2025/2026 годов (Приложение № 2).

3. Рабочей группе проводить постоянный мониторинг выполнения Плана мероприятий с подготовкой еженедельной информации.

4. Назначить **Пимянова Дмитрия Олеговича**, начальника административно-хозяйственного отдела, ответственным лицом за стабильную и эффективную работу системы теплоснабжения учреждения в отопительный период 2025/2026 годов.

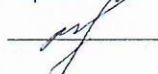
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Орлова

Согласовано
Юрисконсульт

 М.А. Губичев

В дело
Делопроизводитель

 15.04.2025

Приложение № 1
к приказу № 92 от 15.04.2025г.

Согласовано:
представитель единой теплоснабжающей организации
" " 2025 года

Утверждено:
Директор ГОАУСОН "Кандалакшский ДИП" 
" 15 " 04 2025 года Орлова Е.А.

План мероприятий по подготовке потребителей коммунальных услуг, расположенных на территории муниципального образования Кандалакшский район, к работе в отопительный период 2025/2026 года, который содержит результаты анализа прохождения трех прошлых отопительных периодов

ГОАУСОН "Кандалакшский ДИП"

(наименование организации)

№	Наименование мероприятия, вид выполняемых работ	Ед. измерения	Объем запланированных работ	Планировый срок выполнения		Предусмотрено финансовых средств на осуществление мероприятий, тыс. руб.			
				Дата начала работ	Дата окончания работ	Итого	областной бюджет	муниципальный	средства организаций
7	ОБЪЕКТЫ СОЦКУЛЬТЫТА:								
7.1	Промывка теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зону) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями пункта 9.2.9 Правил № 115.	ед.	4	07.07.2025	15.08.2025	160,00			160,00
7.2	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутримышечных сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке ипломбировании дроссельных (ограничительных) устройств по внутренним системам, включая элеваторы и пайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 9.3.25 Правил № 115. Установка ипломб на дроссельных (ограничительных) устройствах по внутренним системам включая элеваторы и пайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения выполняется теплоснабжающими и теплопотребляющими организациями.	ед.	4	07.07.2025	15.08.2025				
7.3	Проверка (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неопределенных ипломб, установленных теплоснабжающими и теплопотребляющими организациями.	ед.	4	07.07.2025	15.08.2025				
7.4	Оформление приказа о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в соответствии с пунктами 2.1.2, 2.1.3 Правил № 115.	х	х	01.07.2025	15.08.2025				
7.5	Проведение испытания на плотность и прочность (гидравлические испытания) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления в соответствии с требованиями пунктов 9.1.8, 9.1.59 Правил № 115 и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющей установки.	ед.	4	07.07.2025	15.08.2025				
7.6	Утверждение (разработка, пересмотр) в соответствии с требованиями пункта 2.2 Правил № 115 эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения, тепловых сетей, теплопотребляющих установок.	х	х	01.07.2025	15.08.2025				
7.7	Утверждение (разработка, пересмотр) логического расписания, подтверждающего наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.	х	х	02.06.2025	27.06.2025				
7.8	Проверка работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверка настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с пунктами 9.3.22, 9.4.18 Правил № 115.	ед.	0						
7.9	Осмотр объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках.	ед.	4	01.07.2025	15.08.2025				
7.10	Проведение сверки расчетов за поставленную тепловую энергию (мощности), теплоноситель, горячую воду по состоянию на дату проверки, подтверждающей отсутствие задолженности либо подписание сторонами документа, подтверждающего урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.	х	х	01.07.2025	15.08.2025				
7.11	Проверка учета учета, оформление актов в соответствии с пунктом 7.3 Правил коммерческого учета, актов разграничения балансовой принадлежности.	ед.	4	01.07.2025	15.08.2025				
7.12	Проведение проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте (наличие заводских номеров, наличие паспортов контрольно-измерительных приборов в соответствии с пунктом 11.5 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, содержащих результаты поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений").	ед.	4	01.07.2015	15.08.2015				
7.13	Выполнение работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания	ед.	4	12.05.2025	15.08.2025				
7.14	Получение подписанного представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акта проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящим Правилам), составленного по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии	ед.	4		15.08.2025				
7.15	Оформление оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду 2025/2026 в соответствии с приложением №4 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом от 13.11.2024 №2234	ед.	4		15.08.2025				

Должностное лицо, ответственное за заполнение формы
Контактный телефон: (81533)95799

заместитель директора по общим вопросам Толстякова О.В.
(должность, Ф.И.О.)

**Состав рабочей группы по подготовке ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» к
отопительному периоду 2025/2026 годов**

Толстикова О.В., заместитель директора по общим вопросам;
Великая Л.В., главный бухгалтер;
Пимянов Д.О., начальник административно-хозяйственного отдела;
Евдокимов П.В., заведующий хозяйством административно-хозяйственного отдела;
Губичев М.А., юрисконсульт 1-ой категории отдела правового, кадрового и
организационно-информационного обеспечения;
Засыпайко И.В., специалист по закупкам отдела закупок;
Савчук А.Г., специалист по закупкам отдела закупок.