МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«КАНДАЛАКСШКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»

г. Кандалакша Мурманская область

П Р И К А З

10.01.2023 № 10

«О создании комиссии по противодействию коррупции в ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ»

В связи с изменением состава комиссии и в целях реализации подпункта 1 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.С 10.01.2023 года утвердить новый состав комиссии по противодействию коррупции в ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ»:

Председатель комиссии:
Губичев Михаил Александрович, юрисконсульт.

Заместитель председателя:
Толстикова Ольга Владимировна, заместитель директора по общим вопросам.

Секретарь:
Николаева Анна Дмитриевна, специалист по кадрам.

Члены комиссии:
Великая Людмила Викторовна, главный бухгалтер;
Фомина Светлана Владимировна; заместитель директора по медицинской части;
Рогова Светлана Александровна, специалист по социальной работе.

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ», утвержденной приказом ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ» от 31.01.2017 года № 16)

3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.А. Орлова

Согласовано
Юрисконсульт
М.А.Губичев

В дело 01-05
10.01.2023

Приложение № 1
к приказу ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ»
от «30» декабря 2021 г. № 343

Положение о комиссии
по противодействию коррупции в ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ»
(утверждено приказом ГОАУСОН «Кандалакшский ДИПИ»
от «31» января 2017 г. № 16)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях наиболее эффективной и качественной организации работы в государственном областном автономном учреждении социального обслуживания населения «Кандалакшский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Учреждение) и реализации мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении. Работа комиссии по противодействию коррупции в Учреждении (далее – Комиссии) организуется и выполняется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции. Настоящее положение определяет порядок образования и деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Комиссия создается с целью:

1.3.1. выявления и устранения в Учреждении возможных причин и условий, порождающих коррупционные проявления;

1.3.2. обеспечения общественного контроля, установления и укрепления конструктивных отношений между работниками и получателями социальных услуг Учреждения;

1.3.3. создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения возможных коррупционных проявлений среди работников Учреждения;

2. Задачи комиссии.

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. выявление и изучение причин и условий, порождающих возможные коррупционные проявления в Учреждении;

2.1.2. подготовка предложений, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия возможным коррупционным проявлениям в Учреждении, разработка методов противодействия и профилактики указанных проявлений;

2.1.3. координация деятельности структурных подразделений и работников Учреждения по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

2.1.4. взаимодействие с правоохранительными органами в части достижения целей и задач создания и работы комиссии;

2.1.5. контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет право:

3.1.1. определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Учреждении профилактических мероприятий;

3.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности комиссии информацию от руководителей структурных подразделений и отдельных работников Учреждения;

3.1.3. приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений и отдельных работников Учреждения для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

3.1.4. привлекать работников учреждения для участия в работе Комиссии;

3.1.5. вносить предложения директору Учреждения о создании рабочих групп на постоянной и временной основе для проработки отдельных проблем в области противодействия коррупции.

4. Порядок создания и работы комиссии.

4.1. Комиссия создается приказом директора. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.2. Председатель комиссии планирует и руководит работой комиссии.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются председателем.

4.5. Заседания Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведет и оформляет ее секретарь.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 ее членов.

4.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

4.8. Решения комиссии принимаются по вопросам предложенной повестки заседания Комиссии простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протокола заседания Комиссии, который подписывается ее секретарем и председательствующим на заседании.

4.9. Результаты работы Комиссии доводятся до директора Учреждения лицом, председательствующим на заседании Комиссии.